



Recrutement pour le poste d'éducateur classe 1/ Constitution de réserve de recrutement : Département jeunesse/ Cité de l'Enfance

Description de la mission :

La fonction d'éducateur au sein des services d'hébergement (SRG/PPP) s'inscrit dans la philosophie globale du décret de l'aide à la jeunesse et du code de déontologie de l'aide à la jeunesse ainsi que dans les missions de l'institution. Les services travaillent sur mandat du Conseiller de l'aide à la Jeunesse, du Directeur de l'aide à la jeunesse ou du Tribunal de la jeunesse.

Les missions assurées par les éducateurs sont diversifiées et varient selon les besoins des jeunes : assurer le quotidien et l'épanouissement des jeunes au sein de l'unité de vie, participer activement aux différentes réunions et formations, assurer les tâches administratives nécessaires, préparer les jeunes à leur orientation, assurer une synergie avec les différents réseaux des jeunes.

Les principaux moyens pour accomplir ces missions sont : l'élaboration d'un accord précis entre les mandants, la famille et l'Institution, le projet éducatif individualisé et les actions éducatives, le dialogue et le partenariat avec le jeune et sa famille, la création d'un réseau social diversifié.

Les missions assurées par les éducateurs sont diversifiées et varient selon les besoins des jeunes : assurer le quotidien et l'épanouissement des jeunes au sein de l'unité de vie, participer activement aux différentes réunions et formations, assurer les tâches administratives nécessaires, préparer les jeunes à leur orientation, assurer une synergie avec les différents réseaux des jeunes.

Formations/études :

Bachelier en éducateur spécialisé en accompagnement psycho-éducatif

Justifier d'une expérience dans le secteur d'aide à la Jeunesse

Description complémentaire (exigences) : Voir profil de fonction ci-joint

Régime de travail : Temps plein – 38h/semaine

Contrat : Contrat de remplacement



Recrutement pour le poste d'éducateur classe 1/ Constitution de réserve de recrutement : Département jeunesse/ Cité de l'Enfance

Salaire : 1.758,68 EUR / net – montant de base + chèques repas (5€/jour presté), pécule de vacance.

Intéressés ?

Envoyer votre candidature « **Recrutement / Educateur classe 1** » exclusivement via le lien :

<https://mons-formulaires.guichet-citoyen.be/candidature-educateur-classe-1-pour-le-departement-jeunesse/>

Renseignements : Service GRH du CPAS de Mons, Rue de Bouzanton 1, 7000 MONS. Personne de contact : Madame Anne-Sophie CLAPUYT - tel : 065/408 595- annesophie.clapuyt@cpas.mons.be.



Recrutement pour le poste d'éducateur classe 1/ Constitution de réserve de recrutement : Département jeunesse/ Cité de l'Enfance

EDUCATEUR CLASSE 1 EN HEBERGEMENT

NOM :	FONCTION : Educateur classe 1 en hébergement aide à la jeunesse B1 à B3
PRÉNOM :	SERVICE :
LIEN HIÉRARCHIQUE :	GRADE :
	GROUPE DE FONCTIONS : Intermédiaire

CADRE RÉGLEMENTAIRE

La fonction d'éducateur au sein des services d'hébergement (SRG/PPP) s'inscrit dans la philosophie globale du décret de l'aide à la jeunesse et du code de déontologie de l'aide à la jeunesse ainsi que dans les missions de l'institution. Les services travaillent sur mandat du Conseiller de l'aide à la jeunesse, du Directeur de l'aide à la jeunesse ou du Tribunal de la jeunesse.

COMPÉTENCES ORGANISATIONNELLES

- **Agir avec intégrité et professionnalisme**
Agir dans le respect des normes légales et des bonnes pratiques professionnelles et veiller à la primauté de l'intérêt général sur les intérêts particuliers
- **Déontologie**
Se montrer capable de faire preuve de droiture, de réserve, de respect des réglementations et de la hiérarchie dans l'exercice de sa fonction

COMPÉTENCES LIÉES À LA FONCTION

MISSION :

Les missions assurées par les éducateurs sont diversifiées et varient selon les besoins des jeunes : assurer le quotidien et l'épanouissement des jeunes au sein de l'unité de vie en posant les actes éducatifs adéquats, mobiliser les jeunes afin de leur permettre d'évoluer, participer activement aux différentes réunions et formations, assurer les tâches administratives nécessaires, préparer les jeunes à leur orientation, assurer une synergie avec les différents réseaux des jeunes.

Les principaux moyens pour accomplir ces missions sont : l'élaboration d'un accord précis entre les mandants, la famille et l'Institution, le projet éducatif individualisé et les actions éducatives, le dialogue et le partenariat avec le jeune et sa famille, la création d'un réseau social diversifié.

Recrutement pour le poste d'éducateur classe 1/ Constitution de réserve de recrutement : Département jeunesse/ Cité de l'Enfance

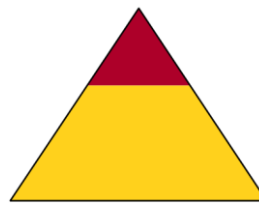
COMPÉTENCES PRIORITAIRES :

1. Mobilisation
2. Interaction
3. Gestion
4. Contrôle
5. Gestion de l'énergie

COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES :

6. Information

relationnel : 60%
 pragmatique : 40%



Ces compétences seront observées au travers des activités **prioritaires** suivantes :

1. * Mobilisation

- **Animer** certaines séances d'information auprès des jeunes en logement autonome (violence conjugale, planning familial, ...).
- **Animer** ou co animer certaines séances d'information auprès des jeunes ainsi que des réunions de jeunes ou d'autres réunions thématiques spécifiques
- **Contribuer** à la rédaction du dossier relatif au projet d'autonomie du jeune en situation de pré-autonomie à la Communauté Française.
- **Contribuer** à l'élaboration des rapports destinés aux autorités mandantes.
- **Eduquer** les jeunes en posant les actes adéquats
- **Expliquer** aux jeunes les mesures prises par les mandants
- **Expliquer** aux jeunes les perspectives d'orientation les concernant
- **Expliquer** aux jeunes les règles de vie au sein de l'institution et de son unité de vie et si nécessaire les sanctions réparatrices et constructives
- **Implémenter** les stratégies éducatives décidées en équipe pluridisciplinaire pour les jeunes dont il est le référent
- **Impulser** la participation du jeune aux tâches quotidiennes au sein de l'unité de vie
- **Jouer** le rôle d'éducateur référent ou de co référent pour certains jeunes
- **Responsabiliser** , accompagner et soutenir le jeune en logement autonome dans sa recherche de logement.
- **Responsabiliser** le jeune dans sa vie au quotidien et dans l'organisation de ses journées
- **Responsabiliser** les jeunes dans la gestion de leur budget et les choix qui en découlent
- **Responsabiliser** les jeunes dans leur travail scolaire et poser les actes de soutien éducatif adéquats.
- **Responsabiliser** les jeunes par rapport à l'organisation des soirées et des tâches communes
- **Responsabiliser** progressivement le jeune en situation de pré-autonomie dans l'organisation de sa vie quotidienne tout en vérifiant que tout se passe bien
- **Stimuler** la communication verbale et l'expression des émotions au sein de la famille lors des entretiens familiaux
- **Stimuler** le jeune dans son travail scolaire

Recrutement pour le poste d'éducateur classe 1/ Constitution de réserve de recrutement : Département jeunesse/ Cité de l'Enfance

	<ul style="list-style-type: none"> • Transmettre la parole du jeune dont il est le référent ou le co référent en réunion d'équipe • Valoriser et privilégier le maintien des liens familiaux
<p>2. * Interaction</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Accompagner et soutenir le jeune en pré autonomie (choix du logement , démarches budget , logement, scolarité , hygiène de vie ...) • Accompagner les jeunes dans leur apprentissage de l'hygiène et de l'hygiène de vie. • Accompagner les jeunes dans leur quotidien et les changements qui peuvent se produire • Assister et soutenir individuellement le jeune en fonction de la stratégie définie concernant les parents et l'entourage • Collaborer à la préparation des repas au sein des unités de vie, l'organiser et la surveiller • Collaborer avec les référents psychosociaux lors des entretiens familiaux • Communiquer en réunion d'équipe la situation des jeunes dont il est le référent • Dialoguer avec les jeunes • Encadrer et accueillir les visites parentales • Encadrer les jeunes (y compris en pré autonomie) lors des activités extrascolaires et les ateliers qui se déroulent dans l'institution • Evoquer ans les dossiers individuels ses observations concernant le comportement des jeunes • Partager ses observations relatives au comportement du jeune en réunion d'équipe • Participer activement aux réunions de synthèse dont le but est de faire évoluer la situation du jeune en analysant les besoins et les ressources du jeune ou de sa famille. • Participer activement une fois par semaine aux réunions d'équipe et pluridisciplinaire • Participer à la préadmission, l'admission et l'accueil des jeunes au sein de l'unité • Participer aux formations d'équipe/conférences. • Participer aux supervisions sur les pratiques professionnelles. • Pratiquer une médiation dans les conflits entre jeunes
<p>3. * Gestion</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer certaines démarches administratives nécessaires auprès des organismes scolaires ou autres concernés par la situation des jeunes. • Assurer les commandes périodiques nécessaires à l'hébergement et au bon fonctionnement de l'unité de vie • Assurer les démarches nécessaires afin de permettre les différentes d'activités extra- scolaires des jeunes . • Assurer le suivi administratif relatif aux jeunes et à ses besoins • Compléter les cahiers nécessaires à la documentation de la situation du jeune et au partage de l'information (cahier de bord , cahier d'observation et de communication) • Compléter les documents scolaires et autres nécessaires aux jeunes



Recrutement pour le poste d'éducateur classe 1/ Constitution de réserve de recrutement : Département jeunesse/ Cité de l'Enfance

	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer avec les jeunes dont il est le référent leur argent de poche et leurs différents besoins • Gérer la caisse d'avance de fond • Préparer et présenter à l'équipe la partie éducative du canevas des actions socioéducatives des jeunes dont il est référent.
4. * Contrôle	<ul style="list-style-type: none"> • Alerter rapidement les intervenants psychosociaux et la hiérarchie lorsqu'une réaction rapide de soutien au jeune s'avère nécessaire • Assurer une présence auprès du jeune et observer ses comportements et attitudes lors de l'hébergement • Veiller à l'application du projet pédagogique individuel des jeunes dont il est le référent par l'équipe • Veiller à l'application du règlement intérieur auprès des jeunes et effectuer les rappels nécessaires • Veiller au bon déroulement des départs des jeunes vers l'école • Veiller au suivi des décisions éducatives ou administratives pour les éducateurs dont il est le référent
5. * Gestion de l'énergie	<ul style="list-style-type: none"> • Garder son calme face aux jeunes • Prendre du recul dans les situations tendues ou conflictuelles. • Se montrer assertif avec les jeunes • Se montrer attentif aux jeunes et plus particulièrement aux jeunes dont il est le référent et les écouter activement • Se montrer disponible envers les jeunes • Se montrer empathique envers les jeunes
Complémentaire à ces compétences et activités prioritaires, il/elle pourrait également être amené à :	
6. Information	<ul style="list-style-type: none"> • Informer la hiérarchie des problèmes techniques rencontrés (pannes...)

COMPÉTENCES LIÉES A LA PERSONNE

Compétence ACCÉLÉRATION (Ce que la personne doit utiliser pour travailler efficacement) :

Informatique :	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des fonctionnalités de base de la suite Office (Word; Excel; Outlook).
Techniques :	<ul style="list-style-type: none"> • permis de conduire B

Compétence PERMÉABILITÉ (Ce que la personne doit connaître ou apprendre rapidement pour travailler dans ce contexte) :

Connaissances du domaine d'application :	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des dispositions légales applicables à son travail quotidien • Connaissance des problématiques récurrentes liées à l'adolescence.
--	---



Recrutement pour le poste d'éducateur classe 1/ Constitution de réserve de recrutement : Département jeunesse/ Cité de l'Enfance

Connaissances du réseau :	<ul style="list-style-type: none"> Connaissances du réseau social et du secteur de l'aide à la jeunesse. 	
Contexte de la fonction (profil de fonctionnement théoriquement attendu dans l'exercice de la fonction) :		
Accepter qu'il y ait un cadre défini		Accepter qu'il n'y ait pas de cadre défini
Apprécier la stabilité		Apprécier le changement
Apprécier les activités constantes		Apprécier les pics d'activités
Apprécier le travail répétitif		Apprécier le travail non répétitif
Compter sur la présence de son manager pour se motiver		Se motiver seul sur le terrain
Effectuer une activité après l'autre		Effectuer des activités différentes en même temps
Exercer les mêmes activités que ses collègues		Exercer des activités complémentaires à celles de ses collègues
Flexibilité horaire		Horaire fixe
Observer les consignes		Générer soi-même les consignes
Orienté qualité de travail		Orienté quantité de travail
Préparer son travail		Improviser face aux imprévus
Toujours s'adresser au même public		S'adresser à des publics différents
Toujours travailler au même endroit		Se déplacer fréquemment
Travailler à l'intérieur		Travailler à l'extérieur
Travailler en équipe		Travailler seul



Recrutement pour le poste d'éducateur classe 1/ Constitution de réserve de recrutement : Département jeunesse/ Cité de l'Enfance