

VADE MECUM DU PROSPECTEUR

- 1. L'association « Sauvemonptipat »**
- 2. Biens repris dans l'inventaire du PPPW**
- 3. Comment inventorier ?**
 - A. Equipement
 - B. Fiches papier
 - C. Consignes photos
 - D. Etat de conservation du bien
- 4. Organisation de la section locale**
 - A. Composition
 - B. Prospection
 - C. Zones géographiques
 - D. Contacts-communications

1. L'association « Sauvemontipat »

L'association Sauvemontipat est une association de fait créée en février 2019.

Le projet de cette association est de sensibiliser les acteurs locaux aux questions patrimoniales. L'esprit est délibérément de s'inscrire dans une logique participative par notamment l'appel aux recenseurs bénévoles et aux historiens locaux.

3 buts principaux :

- . Inventorier le Petit Patrimoine du Grand Mons
- . Sauvegarder le Petit Patrimoine par la restauration et l'entretien
- . Mettre en valeur le Ptipat

Ce projet se veut intergénérationnel. Nous souhaitons être des passeurs de mémoire en toute simplicité tout en prenant du plaisir à remplir nos missions.

La première phase de ce projet est un inventaire exhaustif de tous les éléments du Petit Patrimoine du Grand Mons. Cet inventaire auquel vous participez sera repris en grande partie dans l'inventaire wallon. Il permettra également de déterminer quels éléments doivent faire l'objet d'une restauration relativement urgente afin de contribuer à leur préservation.

Nous précisons également que les éléments répertoriés doivent être visibles et/ou accessibles depuis la voie publique.

Dans le futur, nous souhaitons lancer des ponts entre diverses générations et notamment vis à vis des tous jeunes :

1/ Le petit patrimoine peut être un outil pédagogique intéressant : géométrie, grandeurs, histoire, dessin

2/ Nous envisageons une collaboration avec le service enseignement de la Ville de Mons notamment vis-à-vis de l'enseignement primaire

3/ Nous envisageons également une collaboration avec l'Ecole du futur dans le cadre de leur nouvelle section cinéma afin de mettre en avant le ptipat dans leurs réalisations.

4/ Nous envisageons aussi un partenariat avec l'Umons , les projets sont encore à déterminer.

Nous souhaitons également nous investir dans la création d'un événement dans le cadre des Journées du Patrimoine 2020 et organiser un concours photo dont les lauréats auraient l'opportunité d'afficher leurs œuvres dans une exposition consacrée au Petit Patrimoine.

2. Biens repris dans l'inventaire du PPPW

Les éléments du Petit Patrimoine sont repris par la Région Wallonne dans 17 catégories dont vous pouvez retrouver le détail en annexe.

Nous avons décidé de créer une 18^{ème} catégorie contenant le reste des éléments non repris dans les 17 catégories officielles car il serait impensable de rater la conservation d'un élément intéressant parce qu'il n'est pas repris dans les catégories officielles. Nous y retrouverons donc les éléments suivants :

Agrafes, blasons, boutons de porte, châssis anciens, frises décoratives, grattes-souliers (décrottoirs), lucarnes, mascarons, plaques émaillées, poignées de porte, sonnettes, volets+ arrêts de volets, sépultures non répertoriées dans la sélection des 532 sépultures classées d'intérêt par la Ville de Mons.

Un élément du Petit Patrimoine peut parfois contenir d'autres éléments :

Je désire inventorier sur la même façade un vitrail se situant au-dessus d'une porte ancienne. Cette porte est munie elle-même d'un vieux heurtoir. Nous remplirons donc 3 fiches d'inventaire : 1 pour le vitrail en art décoratif, 1 pour la porte en ouvertures et 1 pour le heurtoir en ornementation en fer.

Cette même façade comporte 4 garde-corps de fenêtres. Nous ne remplirons qu'1 seule fiche pour tous les éléments. Si les dimensions des garde-corps sont différentes, je le signale sur la fiche dans la description.

3.Comment inventorier ?

A. Equipement

L'équipement du parfait inventeuriste contient plusieurs exemplaires de la fiche d'inventaire, des bics et une planchette à pince, un appareil photo, l'exemplaire du vade mecum et un mètre pliant.

B. Fiches papier

Les fiches papier seront disponibles auprès du responsable de la section ou auprès de l'association. Vous pouvez également les photocopier si cela ne vous procure aucun frais évidemment.

Vous trouverez en annexe un exemplaire de la fiche, voyons comment la remplir...

Vous pouvez transmettre les fiches d'inventaire remplies soit directement par mail à Mme Noreen Legros avec les photos soit en les déposant dans la boîte aux lettres du responsable de la section. Si vous choisissez l'envoi par mail, veuillez d'abord prendre contact avec le responsable de la section afin d'appliquer aux fiches la bonne référence.

C. Consignes photos

Pour accompagner les fiches, nous avons besoin de minimum 2 photos ; soit 1 photo avec vue d'ensemble de la situation du bien et 1 photo ciblée de l'élément. D'autres photos peuvent également être prises pour mettre l'accent sur un détail ou pour signaler une dégradation.

Les photos doivent être prises en taille minimale afin de ne pas charger inutilement le fichier Excel dans lequel la Ville de Mons répertoriera les différents éléments

Chaque photo prise doit être nommée de l'adresse où se situe l'élément par exemple Boulevard Gendebien 97 avant d'être envoyée par mail à Mme Legros ou au responsable de la section.

D. Etat de conservation du bien

La détermination de l'état de l'élément inventorié est primordiale dans le cadre de sa rénovation éventuelle. L'état permettra de juger de l'urgence d'une intervention ou des corps de métier à qui faire appel. Par exemple, une corniche bouchée ne nécessitera pas l'intervention d'un corps de métier. Un citoyen pourrait le faire lui-même. Par contre, une ardoise manquante sur le toit d'un reposoir exigera peut-être l'intervention d'un professionnel dans un délai assez rapide.

Essayons de déterminer ce que nous entendons par les états de conservation suivants :

TRES BON désignera un élément neuf, récemment restauré ou excellentement entretenu. Un entretien régulier suffira à sa parfaite conservation

BON désignera un élément dont l'état est plus que satisfaisant qui ne nécessite aucune intervention urgente. Nous pratiquerons cependant un entretien (peinture, végétation, retirer les feuilles mortes des corniches...) ou réparerons les petites déficiences. La pérennité de l'élément n'est pas mise en péril.

MOYEN désignera un élément pour lequel une intervention est nécessaire pour assurer sa pérennité (ardoises manquantes, humidité murale, dégradations, rouille...). Le délai d'intervention doit être assez court sans que cela ne soit nécessairement urgent.

MAUVAIS désignera un élément très abîmé. Une intervention urgente est primordiale pour assurer sa survie. Les éléments listés dans cet état seront sous surveillance particulière.

TRES MAUVAIS désignera un élément quasiment destiné à disparaître voire déjà condamné. Il sera dès lors utile de la photographier afin de garder une trace de son existence. Une reconstruction totale est nécessaire si on veut garder la trace physique de cet élément.

3. Organisation de la section locale

A. Composition

Sauvemonptipat souhaite vivement mettre en place dans chaque section un comité composé de citoyens des différents villages composant la section. Toutes les bonnes volontés seront les bienvenues. Cependant, les membres s'engagent à s'investir dans leur fonction pour assurer le bon fonctionnement de la section.

Nous aurons besoin au minimum d'1 responsable dont le rôle sera d'être le relais entre la section et l'association. Il aura également un rôle logistique dans la numérotation et la transmission des fiches. Enfin, il s'occupera de distribuer les rues et sentiers non encore répertoriés.

B. Prospection

L'inventaire doit se faire idéalement par groupe de 2 ou 3 personnes nécessaires pour remplir les fiches, prendre les photos et les dimensions de l'élément. Plus de 3 personnes donnerait au groupe un effet de masse qui pourrait déranger les habitants de la rue inventoriée. Réaliser l'inventaire seul est tout à fait possible mais nécessite de multiplier les tâches. Cela pourrait notamment influencer sur le temps imparti à chaque élément de l'inventaire.

C. Zones géographiques

Toutes les zones géographiques doivent être couvertes que ce soit en milieu urbain ou en milieu rural. Si l'inventaire des rues paraît inévitable, il est primordial d'également sonder les sentiers campagnards ou les chemins à travers champs.

L'idéal est de commencer par sa rue, son quartier selon ses disponibilités. Le responsable de la section listera les rues déjà inventoriées et délivrera sur demande des prospecteurs les rues encore à réaliser afin de ne pas faire double emploi.

Dans un esprit de solidarité avec les prospecteurs de la zone Mons extra-muros, nous essaierons dans la mesure du possible de répertorier une rue complète commençant dans le village concerné et se prolongeant dans Mons.

D. Contacts-communications

Les moyens de communiquer sont nombreux.

Tout d'abord sur les réseaux sociaux Facebook, un groupe d'info générale a été créé sous le nom de Sauvegarde du Petit Patrimoine Montois sauvemonptipat. De plus, un groupe fermé Chasseurs de Petit Patrimoine a été ouvert uniquement pour les prospecteurs. Nous vous enverrons une invitation pour faire partie de ce groupe que vous accepterez. Ce groupe aura comme objet l'organisation interne des équipes de prospection.

Pour les personnes n'étant pas habituées aux réseaux sociaux, nous distribuerons un tableau reprenant les coordonnées de chaque prospecteur (téléphone, e-mail). Cette liste sera mise à jour par le responsable de section pour les nouveaux arrivants.

BON AMUSEMENT ET BON TRAVAIL A TOUS

Sites internet traitant du Petit Patrimoine

<http://bel-memorial.org> (monuments commémoratifs)

<http://clochersdewallonie.be> (petit patrimoine sacré)

<http://hainaut.be/cartographie/arbres> (arbres remarquables)

<http://desmoulinsetdeshommes.be> (moulins et meuneries en Famenne)

<http://gnomonica.be> (cadrans solaires)

http://qvw.be/files/article_97/sos-2015-01.pdf

<http://agencewallonnedupatrimoine.be>

<http://aproa-brk.org> (conservateurs et restaurateurs d'œuvres d'art)

http://chateaumoha.be/assets/files/bp_potale.pdf (modèle de restauration)

<http://uniondesartisansdupatrimoine.be>

<http://gdoc.ngi.be> (bornes géodésiques)

<http://bandesoiron.be> (petit patrimoine sacré)

<http://campano.be> (cloches)

<http://culturalite.be> (exemple d'inventaire)

<http://olne.petit-patrimoine.be> (exemple d'inventaire)