QUESTIONNAIRE « ACCUEILLANT.E.S EXTRASCOLAIRES »

CE QUESTIONNAIRE EST ANONYME. MERCI DE LE RENVOYER SANS VOTRE NOM, NI LES COORDONNEES DE L'ECOLE

Pour une bonne compréhension des termes :

- -accueil extrascolaires : l'accueil avant et après l'école (y compris le mercredi après-midi), appelé anciennement « garderie scolaire ».
- -accueil temps libre (ATL): regroupe l'accueil extrascolaire et tous les autres types d'accueil thématique (activités parascolaires culturelles, sportives, créatives, ludiques, mouvement de jeunesse... qui ont lieu pendant l'année scolaire et les vacances).

Ci-après, vous trouverez 4 parties :

- 1. Informations générales
- 2. Des questions sur la formation
- 3. Des questions sur l'accueil
- 4. Des questions sur la coordination Accueil Temps Libre (ATL)

^{*} Questions avec réponse obligatoire

1. INFORMATIONS GÉNÉRALES 1.1 VOUS TRAVAILLEZ LORS DE L'ACCUEIL: * Plusieurs réponses possibles. □ DU MATIN □ DU SOIR (SAUF MERCREDI) □ DU MERCREDI APRES-MIDI 1.2 DEPUIS COMBIEN DE TEMPS TRAVAILLEZ-VOUS COMME ACCUEILLANT.E ? * 1.3 AVIEZ-VOUS DÉJÀ TRAVAILLÉ AVEC DES ENFANTS AVANT DE DEVENIR ACCUEILLANT.E?* Une seule réponse possible. □ NON 1.4 QUEL EST VOTRE STATUT: * ☐ CONTRAT DANS L'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE (CDD) □ CONTRAT DANS L'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE (CDI) □ ALE □ BENEVOLE/VOLONTAIRE □ AUTRE : 2. FORMATIONS Dans un accueil extrascolaire agréé par l'Office de la Naissance et de l'Enfance (ONE), un.e accueillant.e doit suivre obligatoirement des formations.

2.1 DEPUIS QUE VOUS TRAVAILLEZ, AVEZ-VOUS SUIVI UNE FORMATION DE BASE (100H) ? *

OUI
NON CAR JE POSSEDE LE TITRE REQUIS
NON

SI NON, POUR QUELLES PRINCIPALES RAISONS?

2.1.1 DEPUIS QUE VOUS TRAVAILLEZ, AVEZ-VOUS SUIVI DES FORMATIONS CONTINUES (50H TOUS LES 3 ANS) ? *

OUI
NON

SI NON, POUR QUELLES PRINCIPALES RAISONS?

2.2 CONCERNANT LES FORMATIONS DE BASE OU CONTINUES, SELON VOTRE RÉALITÉ CLASSER CES PARAMÈTRES DU PLUS

PROBLÉMATIQUE AU MOINS PROBLÉMATIQUE (1= très problématique ; 2=

movenne	ment problé	matique : 3=	pas problém	atique : 4=	sans avis)?*
,	p	nangao , o	pac problem	auquo , .	oano ano, i

	1	2	3	4
TROUVER UNE OFFRE DE FORMATION ADAPTEE A CE QUE VOUS RECHERCHEZ				
UN MANQUE DE MOTIVATION OU D'INCITANT POUR SUIVRE UNE FORMATION				
TROUVER UN REMPLACANT PENDANT VOTRE ABSENCE LORS DE VOTRE FORMATION				
LES LIEUX DE FORMATIONS SONT TROP ELOIGNES GEOGRAPHIQUEMENT				
INCOMPATIBILITE AU NIVEAU DES HORAIRES DE FORMATION				
AUTRE, préciser :				

2.3 SI VOUS POUVIEZ CHOISIR UN/DES THEME/S DE FORMATIONS FUTURES, QUEL(S) SERAI(EN)T-IL(S) ? *

2.4 A QUEL MOMENT SOUHAITERIEZ-VOUS QUE LA FORMATION SOIT ORGANISÉE ?* □ PÉRIODE SCOLAIRE - EN JOURNÉE □ PÉRIODE SCOLAIRE - MERCREDI APRÈS-MIDI
□ VACANCES SCOLAIRES □ AUTRE, PRÉCISER :
2.5 DANS QUEL/S LIEU/X SOUHAITERIEZ-VOUS QUE LA FORMATION SOIT ORGANISÉE ? * □ AU SEIN DE L'ÉCOLE/LIEU DE TRAVAIL □ CENTRE VILLE DE MONS □ AUTRE, PRÉCISER :

2.6 AIMERIEZ-VOUS QUE LA FORMATION SOIT ORGANISÉE ? *
□ EN PRÉSENTIEL □ EN LIGNE
3. ACCUEIL
3.1 QUE PROPOSEZ-VOUS AUX ENFANTS DURANT LE TEMPS D'ACCUEIL ?*
☐ JEUX DIVERS (intérieurs et extérieurs) ☐ JEUX DE SOCIÉTÉ ☐ BRICOLAGES ☐ ACTIVITES SPORTIVES ☐ ACTIVITÉS CULTURELLES ☐ SURVEILLANCE ☐ AIDES AUX DEVOIRS ☐ AUTRES, PRÉCISER :
3.2 TOUS LES ENFANTS DE TRANCHES D'AGE DIFFÉRENTES SONT DANS UN MÊME LOCAL ?*
□ OUI□ NON□ AUTRE, préciser :
3.3 SELON VOUS, LE CONTACT ENTRE VOUS ET LES PARENTS EST-IL JUGÉ BON ? *
□ OUI□ NON□ AUTRE, préciser :
3.4 VOUS ACCUEILLEZ LES ENFANTS :*
 □ DANS UN LOCAL SPÉCIALEMENT DEDIÉ À L'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE □ AUTRES (CLASSE PARTAGÉE, RÉFECTOIRE,)

3.5 VOTRE/VOS ACTIVITÉ/S SE DÉROULE/NT DANS COMBIEN DE LOCAUX /ESPACES EXTÉRIEURS ?

3.6 POUR CHAQUE LOCAL/ESPACE EXTÉRIEUR UTILISÉ, VEUILLEZ PRÉCISER LES DIFFICULTÉS ?

Que	l(s) local	(aux)	? (
-----	-----	---------	-------	-----

□Local 1:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui					
non					
□Local 2:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement	Disponibilité
				adapté	
Oui					
non					
□Local 3:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement	Disponibilité
				adapté	
Oui					
Oui non					
		☐ ☐ Propreté	□ □ Espace	☐ ☐ Aménagement	
non		□ □ Propreté			
non		□ □ Propreté		Aménagement	
non □Local 4:	Sécurité	Propreté		Aménagement	□ Disponibilité
non □Local 4: Oui	Sécurité	Propreté Propreté		Aménagement	□ Disponibilité
non □Local 4: Oui non	Sécurité		Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
non □Local 4: Oui non	Sécurité		Espace	Aménagement adapté	Disponibilité

Quel(s) lieu(x) extérieur(s) ?

□Espace extérieur 1:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui					
non					
□Espace extérieur 2:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement	Disponibilité
				adapté	
Oui					
non					
□Espace extérieur 3:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement	Disponibilité
				adapté	
Oui					
non					
□Espace extérieur 4:	04		_		
Ecopado oxtorioar 4.	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement	Disponibilité
	Securite	Propreté	Espace	Amenagement adapté	Disponibilité
Oui	Securite	Propreté	Espace	_	Disponibilité
		Propreté	· 	_	
Oui		Propreté □ □ Propreté	· 	_	Disponibilité Disponibilité
Oui non				adapté □	
Oui non				adapté	

COMMENTAIRES ET PROPOSITIONS:

3.7 CONCERNANT LE MATÉRIEL MIS À DISPOSITION DES ENFANTS AU SEIN DE L'ACCUEIL, SELON VOTRE RÉALITÉ CLASSER CES PARAMÈTRES DU PLUS PROBLÉMATIQUE AU MOINS PROBLÉMATIQUE (1= très problématique ; 2= moyennement problématique ; 3=pas problématique ; 4= sans avis)?*

	1	2	3	4
L'adaptation à l'âge des enfants				
La quantité mise à disposition				
La qualité (durée de vie)				
La qualité (intérêt pédagogique)				
L'entretien				
Le stockage				
Autres, préciser :				

3.8 QUE PENSEZ-VOUS DE L'ENCADREMENT AU SEIN DE VOTRE ACCUEIL ?*

3.9 QUE PENSEZ-VOUS DE LA PRISE EN COMPTE DU BIEN-ETRE ET DES ENVIES DES ENFANTS ?*

3.10 QUE PENSEZ-VOUS DE LA GESTION DE VOTRE ACCUEIL AU NIVEAU ADMINISTRATIF ?*

3.11 QUE PENSEZ-VOUS DE LA GESTION DE VOTRE ACCUEIL AU NIVEAU DES RESSOURCES HUMAINES : RECRUTEMENT, REMPLACEMENT LORS D'ABSENCES, ORGANISATION DE LA FORMATION CONTINUE,... ?*

3.12 QUELS SONT LE OU LES DOMAINES DANS LESQUELS VOUS RENCONTREZ LE PLUS DE DIFFICULTES AU SEIN DE VOTRE ACCUEIL (MAXIMUM 3 CHOIX) ?*

□ INFRASTRUCTURES D'ACCUEIL
□ MATERIEL D'ANIMATION

☐ FORMATION DE BASE □ FORMATION CONTINUE □ ENCADREMENT ☐ GESTION □ COORDINATION ET PARTENARIATS RENCONTRE DES OBJECTIFS DU CODE DE QUALITE EN MATIERE D'ACCESSIBILITE Art. 11 « Le milieu d'accueil met tout en œuvre pour que son accès ne soit pas limité par le montant de participation financière éventuellement demandée aux personnes qui confient l'enfant. » Art. 12 « Le milieu d'accueil veille à l'égalité des chances pour tous les enfants dans la gestion des activités et/ou de la vie quotidienne. » □ RENCONTRE DES OBJECTIFS DU CODE DE QUALITE EN MATIERE D'ACCESSIBILITE GEOGRAPHIQUE Art. 12 « Le milieu d'accueil veille à l'égalité des chances pour tous les enfants dans la gestion des activités et/ou de la vie quotidienne. »

□ RENCONTRE DES OBJECTIFS DU CODE DE QUALITE EN MATIERE D'ACCESSIBILITE POUR LES ENFANTS A BESOINS SPECIFIQUES Art. 10 « Le milieu d'accueil favorise l'intégration harmonieuse d'enfants ayant des besoins spécifiques, dans le respect de leur différence. »

□ LIEN ENTRE LES DIFFERENTS OPERATEURS ACTIFS SUR LA COMMUNE

☐ LIEN ENTRE LES OPERATEURS ACTIFS SUR LE TERRITOIRE COMMUNAL ET CEUX ACTIFS EN DEHORS

☐ LIEN ENTRE LES OPERATEURS ET LA COORDINATION ATL

COMMENTAIRES ET PROPOSITIONS:

4. LA COORDINATION ACCUEIL TEMPS LIBRE (ATL)

4.1 SAVEZ-VOUS	EN QUOI CON	SISTE LE COD	E DE QUALIT	E DE L'ONE ?*

□ OUI
□ NON

4.2 SAVEZ-VOUS EN QUOI CONSISTE LE DECRET Accueil Temps Libre (ATL) ?*
□ OUI □ NON
4.3 AVEZ-VOUS CONNAISSANCE DE LA COMMISSION COMMUNALE DE L'ACCUEIL ?*
□ OUI □ NON
4.4 SI OUI, CONNAISSEZ-VOUS VOS REPRESENTANTS AU SEIN DE CETTE COMMISSION ?*
□ OUI □ NON
4.5 SAVEZ-VOUS EN QUOI CONSISTE LE PROGRAMME DE COORDINATION LOCALE DE L'ENFANCE (CLE) ?*
□ OUI □ NON
4.6 AVEZ-VOUS CONNAISSANCE DES MISSIONS DE LA COORDINATION Accueil Temps Libre (ATL) ? *
□ OUI □ NON
4.7 ATTENDEZ-VOUS UN SOUTIEN DE LA COORDINATION ATL DE LA VILLE DE MONS ?*
□ OUI □ NON
4.8SI OUI, QUEL SOUTIEN ATTENDEZ-VOUS ?