

QUESTIONNAIRE « OPERATEURS EXTRASCOLAIRES, SOCIOCULTURELS ET SPORTIFS »

Pour une bonne compréhension des termes :

-accueil extrascolaires : l'accueil avant et après l'école (y compris le mercredi après-midi), appelé anciennement « garderie scolaire ».

-accueil temps libre (ATL) : regroupe l'accueil extrascolaire et tous les autres types d'accueil thématique (activités parascolaires culturelles, sportives, créatives, ludiques, mouvement de jeunesse... qui ont lieu pendant l'année scolaire et les vacances).

Ci-après, vous trouverez 8 parties :

- A. Identification de votre structure d'accueil
- B. Des questions sur l'accueil et les activités proposées aux enfants de 2.5 à 12 ans
- C. Des questions sur l'accueil des enfants en situation de handicap/malades
- D. Des questions sur l'infrastructure de votre structure d'accueil
- E. Des questions sur la coordination et les partenariats entre structures d'accueil
- F. Des questions sur l'information et la communication de de votre accueil/activité
- G. Des questions sur la coordination Accueil Temps Libre
- H. Des questions pour les opérateurs extrascolaires AES 1 et AES 2

* Questions avec réponse obligatoire

A. Identification de votre structure d'accueil

1. Dénomination de l'opérateur (pouvoir organisateur) :*
2. Dénomination de la structure d'accueil si différent de la dénomination de l'opérateur *:
3. Nom-prénom de la personne qui a répondu à ce questionnaire :
4. Fonction :*
5. Personne responsable de la structure :
 - Idem (de la personne qui répond au questionnaire)
 - Autre, préciser :
6. Adresse du siège social de la structure :*
7. Téléphone :*
8. E-mail :*
9. Adresse site web/ou autres réseaux sociaux :
10. Forme juridique (veuillez cocher qu'une seule réponse) :*
 - ASBL
 - Association de fait
 - Administration communale
 - CPAS
 - Intercommunal
 - Personne physique
 - SPRL, SA ou SRCL
11. Type d'accueil (cochez une ou plusieurs réponses) :*
Plusieurs réponses possibles.
 - Accueil extrascolaire de type 1 – AES 1 (anciennement appelé « garderie scolaire »)
 - Accueil extrascolaire de type 2 – AES 2
 - Centre de vacances (-camps – séjours –plaines de vacances)
 - École de devoirs
 - Organisation de jeunesse
 - Centre d'expression et de créativité
 - Club sportif
 - Mouvement d'éducation permanente
 - Maison ou centre de jeunes
 - Service d'aide à la jeunesse
 - Bibliothèque
 - Académie de musique
 - Académie d'arts plastiques
 - Centre culturel
 - Ludothèque
 - Maison de quartier
 - Musée
 - Théâtre
 - École de langues
 - Autre :

12. Votre structure est :*
Plusieurs réponses possibles.

- Agréée
- Reconnue
- Déclarée
- Autre, préciser :

13. Votre structure est subventionnée : *
Plusieurs réponses possibles.

	Oui	Non
ONE- Accueil Temps Libre : AES 1 AES 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ONE – Ecole des devoirs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ONE – Centre de vacances : <input type="checkbox"/> camps <input type="checkbox"/> séjours <input type="checkbox"/> plaines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre - Fédéral	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre – FWB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre – Wallonie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre – Commune	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

14. Si autre, préciser :

B. Accueil et activités proposés aux enfants de 2.5 à 12 ans

15. Description de l'accueil ou/et des activités proposées :*

16. Adresse(s) où se déroule(nt) les activités :*

17. Age minimal des enfants accueillis : *

18. Age maximal des enfants accueillis : *

19. Etes-vous en mesure de répondre à toutes les demandes d'inscription ?*

- Oui
- Non

20. Tarif de l'activité ?*
Plusieurs réponses possibles.

- Entièrement gratuite
- En fonction des revenus des parents
- Réduction pour la fratrie
- Autre, préciser :

21. Rencontrez-vous des problèmes de paiement de la part des familles ?*
Une seule réponse possible.

- Oui
- Non

22. Si oui, lesquels ?

23. Pendant l'année scolaire, votre structure d'accueil est ouverte pour les enfants accueillis (mentionner l'horaire, les jours, le coût et la tranche d'âge des enfants) ? *

24. Organisez-vous des stages et/ou activités durant les congés scolaires ? *
Plusieurs réponses possibles.

- Non
- Oui veuillez cocher la/les période(s)
 - Congé de détente (Carnaval)
 - Congé de printemps (Pâques)
 - Vacances d'été
 - Congé d'automne (Toussaint)
 - Congé d'hiver (Noël)

25. Si votre structure organise des stages pendant les vacances scolaires, mentionner périodes/horaires, le coût et la tranche d'âge des enfants ? *

26. Commentaires à ajouter concernant l'accueil et/ou activités proposés ?

C. Accueil des enfants en situation de handicap/malades

27. L'inclusion d'enfants porteurs d'un handicap/malades est-il possible au sein de vos activités ?*
Une seule réponse possible.

- Oui
- Non

28. Si oui, est-elle réalisée ?

- Oui, régulièrement
- Oui, occasionnellement
- Non

29. Vous qualifieriez le handicap/maladie des enfants accueillis de type ?
Plusieurs réponses possibles.

- arriération mentale légère
- arriération mentale modérée ou sévère
- troubles caractériels et/ou de personnalité
- déficience physique (handicap moteur)
- enfants malades
- déficience visuelle (aveugles et malvoyants)
- déficience auditive (sourds et malentendants)
- troubles dys
- autres, préciser :

30. Lors des accueils réalisés, vous qualifieriez le handicap/maladie des enfants accueillis de type ?

- Maladie/handicap léger
- Maladie/handicap lourd
- Maladie/handicap léger et lourd

31. Faites-vous appel à une aide supplémentaire pour accueillir l'enfant ?
Une seule réponse possible.

- Oui
- Non

32. Souhaiteriez-vous être soutenu dans cette démarche d'accueil ?
Une seule réponse possible.

- Oui
- Non

33. Si vous décidez d'entamer une démarche d'accueil d'enfants en situation de handicap ou malades au sein de vos activités, souhaiteriez-vous être soutenu ?
Une seule réponse possible.

- Oui
- Non

34. Si oui, comment ? Précisez :

35. Commentaires à ajouter concernant l'accueil des enfants en situation de handicap/malade?

D. L'infrastructure de votre structure d'accueil

36. Votre/vos activité/s se déroule/nt ? *
Plusieurs réponses possibles.

- À l'intérieur
- À l'extérieur

37. Votre/vos activité/s se déroule/nt dans combien de locaux /espaces extérieurs ? *

Nombre de locaux :

Nombre espaces extérieurs :

38. Pour chaque local/espace extérieur utilisé, veuillez préciser ? *

Quel(s) local(aux) - coordonnées :

<input type="checkbox"/> Local 1:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Local 2:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Local 3:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Local 4:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Local 5:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Local 6:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Local 7:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Local 8:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Local 9:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Local 10:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

...

Quel(s) lieu(x) extérieur(s) - coordonnées :

<input type="checkbox"/> Espace extérieur 1:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Espace extérieur 2:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Espace extérieur 3:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Espace extérieur 4:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Espace extérieur 5:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Espace extérieur 6:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Espace extérieur 7:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Espace extérieur 8:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Espace extérieur 9:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Espace extérieur 10:	Sécurité	Propreté	Espace	Aménagement adapté	Disponibilité
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

...

39. Si local/espace en prêt, qui est/sont le/s propriétaire/s ? *

40. Commentaires à ajouter concernant l'infrastructure?

E. Coordination et les partenariats entre structures d'accueil

41. Avez-vous établi des partenariats ou des collaborations avec d'autres opérateurs extrascolaires, culturels ou sportifs de l'entité montoise ? *

Une seule réponse possible.

- Oui
- Non

42. Si oui, lesquels, expliquer ?

43. La coordination entre les différents opérateurs présents sur le territoire de la commune vous semble-t-elle suffisante ?*

Une seule réponse possible.

- Oui
- Non

44. Si non, commentaires et suggestions :

45. En tant qu'acteur d'un milieu extrascolaire, culturel et sportif, pensez-vous qu'il manque certaines activités extrascolaires, culturelles ou sportives sur le territoire de votre commune ?*

Une seule réponse possible.

- Oui
- Non

46. Si oui, lesquelles ?

47. Selon vous, y-a-t-il des quartiers, des villages de l'entité non ou trop peu desservis en activités extrascolaires, culturelles et/ou sportives ?*

48. Si oui, lesquels ?

49. Commentaires à ajouter concernant la coordination et les partenariats entre structures d'accueil ?

F. L'information et la communication de votre accueil/activités

50. Par quel(s) canal(aux) les parents sont-ils informés à propos de vos activités ? *

Plusieurs réponses possibles

- « Bouche-à-oreille »
- Votre site internet
- Via la coordination ATL : guide ATL brochure de stages journée du temps libre
- Autres, précisez :

51. Comment pensez-vous qu'il est préférable de diffuser les informations relatives à l'accueil temps libre (activités, stages pour les enfants de 2.5 à 12 ans) ? *
Plusieurs réponses possibles

- Par le journal communal « Mons Mag »
- Par un autre périodique (guide ATL - brochure de stages)
- Par la journée du temps libre
- Par le site internet de la commune
- Par les réseaux sociaux communaux (facebook par exemple)
- Par les informations affichées dans les écoles
- Autres, précisez :

52. Selon vous doit-on améliorer la communication des activités et stages Accueil Temps Libre (ATL) ? *

- Oui Non

53. Si oui, comment pourrait-on le faire ?

54. Commentaires à ajouter sur l'information et la communication de votre accueil/activités ?

G. La coordination Accueil Temps Libre (ATL)

55. Savez-vous en quoi consiste le Code de qualité de l'ONE ? * Oui Non

56. Savez-vous en quoi consiste le décret Accueil Temps Libre (ATL) ? * Oui Non

57. Avez-vous connaissance de la commission communale de l'accueil (CCA) ? * Oui Non

58. Si oui, connaissez-vous vos représentants au sein de cette commission ? * Oui Non

59. Savez-vous en quoi consiste le programme de coordination locale de l'enfance (CLE) ? *
 Oui Non

60. Si oui, êtes-vous partenaire du programme de coordination locale de l'enfance (CLE) ? *
 Oui Non

61. Avez-vous connaissance des missions de la coordination Accueil Temps Libre (ATL) ? *
 Oui Non

62. Attendez-vous un soutien de la coordination Accueil Temps Libre (ATL) ? * oui non

63. Si oui, quel soutien attendez-vous ?

64. Autres commentaires, souhaits, besoins, et suggestions de manière générale à propos de l'accueil temps libre des enfants sur le territoire de la commune de Mons ?

**Pour une partie des structures extrascolaires le questionnaire se termine ici.
Nous vous remercions de votre collaboration.**

Les questions ci-dessous s'adressent uniquement aux accueils extrascolaires de type AES 1 (anciennement appelé « garderie scolaire ») et AES 2.

H. Pour les opérateurs extrascolaires AES 1 et AES 2

65. Concernant le matériel mis à disposition des enfants au sein de l'accueil, selon votre réalité classer ces paramètres du plus problématique au moins problématique (1= très problématique ; 2= moyennement problématique ; 3=pas problématique ; 4= sans avis)? *

	1	2	3	4
Le coût du matériel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La quantité mise à disposition	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La qualité (durée de vie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La qualité (intérêt pédagogique)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'entretien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le stockage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres, préciser :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

66. Commentaires et propositions à ajouter concernant le matériel :

67. Concernant les formations de base ou continues des accueillant.e.s, selon votre réalité classer ces paramètres du plus problématique au moins problématique (1= très problématique ; 2= moyennement problématique ; 3=pas problématique ; 4= sans avis)? *

	1	2	3	4
Trouver une offre de formation adaptée à ce qu'elles recherchent ou vous recherchez	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un manque de motivation ou d'incitant pour se rendre en formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trouver un remplaçant pendant les absences lors de formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les lieux de formations sont trop éloignés géographiquement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Incompatibilité au niveau des horaires de formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres, préciser :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

68. Commentaires et propositions à ajouter concernant les formations de base ou continues des accueillant.e.s :

69. Que pensez-vous de l'encadrement au sein de votre structure ? *

- Nombre d'encadrants, animateurs, ... par rapport au nombre d'enfants
 suffisant insuffisant sans avis

- Qualification des encadrants, animateurs, ... en termes de pédagogie, formation, ...
 suffisant insuffisant sans avis

- Prise en compte du bien-être et des envies des enfants
 suffisant insuffisant sans avis

- Au niveau administratif - Que pensez-vous de la gestion de votre structure ?
 suffisant insuffisant sans avis

- Au niveau des ressources humaines : recrutement, turn over, remplacement lors d'absences, organisation de la formation continue...
 suffisant insuffisant sans avis

70. Commentaires et propositions à ajouter concernant l'encadrement ?

71. Quels sont le ou les domaines dans lesquels vous rencontrez le plus de difficultés au sein de votre structure (max. 3 choix) ? *

- Infrastructures d'accueil
- Matériel d'animation
- Formation continue
- Encadrement
- Gestion
- Coordination et partenariats
- Rencontre des objectifs du Code de qualité en matière d'accessibilité
art 11 « le milieu d'accueil met tout en œuvre pour que son accès ne soit limité par le montant de la participation financière éventuellement demandée aux personnes qui confient l'enfant. »
- Rencontre des objectifs du code de qualité en matière d'accessibilité géographique
art 12 « Le milieu d'accueil veille à l'égalité des chances pour tous les enfants dans la gestion des activités et/ou de la vie quotidienne. »
- Rencontre des objectifs du code de qualité en matière d'accessibilité pour les enfants à besoins spécifiques
Art 10 « le milieu d'accueil favorise l'intégration harmonieuse d'enfants ayant des besoins spécifiques, dans le respect de leur différence. »
- Coordination et partenariat - lien entre les différents opérateurs actifs sur la commune
- Coordination et partenariat - lien entre les opérateurs actifs sur le territoire communal et ceux actifs en dehors
- Coordination et partenariat - lien entre les opérateurs et la coordination ATL

72. Commentaires et propositions à ajouter ?

73. Vous êtes opérateur AES1, souhaitez-vous demander un agrément ou renouveler votre agrément ATL ?*

- oui non

Nous vous remercions pour votre collaboration.